



**COMISIÓN ESTATAL MIXTA DE ESCALAFÓN
SAN LUIS POTOSÍ**

SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P A 18 DE JULIO DEL 2021.

COMUNICADO OFICIAL

La Comisión Estatal Mixta de Escalafón hace del conocimiento de los Trabajadores al Servicio de la Secretaría de Educación de Gobierno del Estado adheridos a la Sección 26 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación que dadas las circunstancias que privan actualmente por la Pandemia originada por el COVID 19, habremos de recibir en esta Comisión Estatal Mixta de Escalafón los documentos de los Trabajadores Docentes y Personal de Asistencia y Apoyo a la Educación a partir de la fecha de este comunicado y hasta el día 31 de Agosto del presente año para el Catálogo de Escalafón y Catálogo 10/95 2022 a través de los correos electrónicos que a continuación se proporcionan:

<u>GRUPO I</u>	escalafongrupouno@gmail.com	EDUCACIÓN PRIMARIA
<u>GRUPO II</u>	escalafongrupo2@gmail.com	EDUCACIÓN INICIAL EDUCACIÓN PREESCOLAR
<u>GRUPO III</u>	escalafongrupo3@gmail.com	SECUNDARIAS GENERALES SECUNDARIAS TÉCNICAS TELESECUNDARIA EDUCACIÓN FÍSICA EDUCACIÓN ESPECIAL EDUCACIÓN INDÍGENA MISIONES CULTURALES EDUCACIÓN PARA ADULTOS (CEBAS)
<u>GRUPO IV</u>	escalafongrupo4@gmail.com	PERSONAL DE ASISTENCIA Y APOYO A LA EDUCACIÓN

PASOS A SEGUIR PARA EL ENVÍO DE DOCUMENTOS VIA CORREO ELECTRÓNICO.

- a).- El formato a utilizar para el envío de documentación será únicamente en **PDF**.
- b).- Cada interesado podrá enviar sus documentos escaneados mediante **su correo personal**, al enviar sus documentos en una primera vez, en caso de haber omitido algún documento con valor escalafonario únicamente podrá hacer un segundo envío.
- c).- Se debe anotar un número de teléfono fiable donde se pueda establecer comunicación con el interesado en caso de ser necesario.
- d).- De los documentos remitidos para apertura o para actualización de expediente, **únicamente los créditos escalafonarios serán escaneados a color**.
- e).- Los correos enviados posteriormente al cierre de la fecha de recepción de documentos para apertura y actualización no serán considerados para los catálogos 2022.
- f).- **QUIENES HAYAN OBTENIDO ASCENSO MEDIANTE EL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE, DEBEN DE ENVIAR COPIA DEL DOCUMENTO DONDE SE LES ASIGNA LA NUEVA CATEGORIA PARA QUE ESCALAFONARIAMENTE SEAN UBICADOS EN LA MISMA Y CONTAR CON SU EXPEDIENTE ACTUALIZADO.**
- g).- El período de recepción de correos se cierra el día 31 de Agosto del 2021 a las 21:00 horas.

LOS DOCUMENTOS PARA HACER TRÁMITE DE APERTURA DE EXPEDIENTE SON LOS SIGUIENTES:

- 1.- CÉDULA DE APERTURA.-** Debidamente requisitada en cada uno de los aspectos contemplados en ella, de no ser así no se recibirá la documentación a entregar.
- 2.- DOCUMENTOS DE PREPARACIÓN PROFESIONAL.-** Únicamente se recibirá **CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS, TÍTULO O CÉDULA PROFESIONAL** debidamente legalizado según sea el documento a entregar.
- 3.- CRÉDITOS ESCALAFONARIOS.-** Se entregarán los correspondientes a los períodos del 2016-2017 al 2020 – 2021 a color.
- 4.- TALÓN DE PAGO.-** Último talón de pago
- 5.- FORMATO ÚNICO DE PERSONAL.-** Debe ser el más reciente para el personal docente que ingresó hasta el 2014.
- 6.- PRIMER NOMBRAMIENTO Y CONSECUTIVOS HASTA EL DE ALTA DEFINITIVA.-** para el personal docente que ingresó del 2015 a la fecha.
- 7.- CONSTANCIAS DE CURSOS CON VALOR ESCALAFONARIO.-** Debidamente autorizadas por la Comisión Estatal Mixta de Escalafón.

LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL TRAMITE DE ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTE SON:

A.- OFICIO DE REMISIÓN PARA ACTUALIZAR EXPEDIENTE.- Debidamente requisitado en cada uno de los aspectos incluidos en el formato.

B).- DOCUMENTOS CON VALOR ESCALAFONARIO NO ENTREGADOS CON ANTERIORIDAD.- Constancias de cursos, talleres, diplomados, congresos, etc. que cuenten con valor escalafonario, firma y sello de la Comisión Estatal Mixta de Escalafón; estudios académicos terminados, créditos escalafonarios, notas laudatorias (educación inicial, preescolar y primaria).

Se anexan al presente formatos de apertura y actualización de expediente escalafonario.

Para dudas y aclaraciones se estará atendiendo en los teléfonos 444 8 13 83 07 y 444 8 44 23 13 en un horario de 9 a 15:00 horas de lunes a viernes.



A T E N T A M E N T E

COMISION ESTATAL MIXTA DE ESCALAFON
SAN LUIS POTOSI
S.E.G.E. S.N.T.E.
PRESIDENCIA

PROFR. ARMANDO SOTO SAMARRÓN
PRESIDENTE ÁRBITRO DE LA COMISIÓN ESTATAL MIXTA DE ESCALAFÓN

SECRETARIOS ESTATALES SEGE

SECRETARIOS ESTATALES SNTE

GRUPO I

PROFR. NESTOR ARADILLAS YUDICHE

PROFRA. MA. DE LOURDES GÓMEZ ESCALANTE

GRUPO II

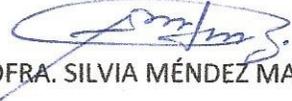
GRUPO III


PROFRA. TERESA GUTIERREZ VÁZQUEZ


PROFR. ELEAZAR REYES HERNÁNDEZ

GRUPO IV


PROFRA. MARTHA ALICIA PÉREZ MÉLENDEZ


PROFRA. SILVIA MÉNDEZ MATA

2021 "Año de la Solidaridad médica, administrativa y civil, que colabora en la Contingencia sanitaria COVID 19 "



COMISIÓN ESTATAL MIXTA DE ESCALAFÓN
SAN LUIS POTOSÍ
 MARIANO VILDOSOLA No. 235 COL. POLANCO TEL. 8 13 83 07
CÉDULA DE APERTURA DE EXPEDIENTE

GRUPO: _____ FOLIO: _____

DATOS PERSONALES:

APELLIDO PATERNO _____ APELLIDO MATERNO _____ NOMBRE (S) _____

FILIACIÓN _____ CLAVE COMPLETA DE LA PLAZA _____

DOMICILIO PARTICULAR:

CALLE _____ NÚMERO _____ COLONIA _____

LOCALIDAD _____ MUNICIPIO _____ ENTIDAD _____ TELÉFONO _____

ESCUELA DE ADSCRIPCIÓN: _____ ZONA ESCOLAR: _____

FECHA DE INGRESO A LA S.E.G.E. : _____
 AÑO MES DÍA

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LA H. COMISIÓN ESTATAL MIXTA DE ESCALAFÓN:

DOCUMENTACIÓN ACADÉMICA (PREPARACIÓN INICIAL) ANEXAR EL DOCUMENTO QUE SEÑALE:

CERTIFICADO DE MATERIAS
 TÍTULO
 CÉDULA PROFESIONAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN DE DONDE EGRESO _____ ESPECIALIDAD _____

PREPARACIÓN PROFESIONAL POSTERIOR A LA INICIAL, ANEXAR DOCUMENTO DE PREPARACIÓN:

NORMAL SUPERIOR
 U.P.N.
 LICENCIATURA
 MAestrÍA
 DOCTORADO

OTROS ESTUDIOS: _____

CRÉDITOS ESCALAFONARIOS:

() () () () ()
 2017 2018 2019 2020 2021



SAN LUIS POTOSÍ
MARIANO VILDOSOLA # 235 COLONIA POLANCO TEL. 8 13 83 07

OFICIO DE REMISION PARA ACTUALIZAR EL EXPEDIENTE

FECHA: _____ GRUPO: _____ FOLIO: _____

NOMBRE: _____
APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE (S)

FILIACION: _____ FECHA DE INGRESO A LA SEP: _____

CLAVE(S) COMPLETA(S) _____

ESCUELA DE ADSCRIPCION: _____ ZONA ESCOLAR: _____

DOMICILIO PARTICULAR: _____ TEL. _____

OBTUVISTE ASCENSO POR EL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE? SI _____ NO _____
SI TU RESPUESTA ES SI , ENVIA COPIA DE TU NOMBRAMIENTO.

Me permito remitir a esa H. Comisión la siguiente documentación para que sea considerada para mi expediente personal, con el conocimiento de que los documentos entregados serán revisados por el grupo correspondiente y los que cumplan con los requisitos que establece el Reglamento de Escalafón vigente, se calificarán para el **Catálogo Estatal de Escalafón 2022** o para el **Catálogo 10/95 2022**.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL INTERESADO